

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАЦИОНАЛЬНОЙ ПРЕМИИ В СФЕРЕ
ИНФРАСТРУКТУРЫ «РОСИНФРА»**

1. Общие положения. Основные понятия и определения

1.1. Национальная премия в сфере инфраструктуры «РОСИНФРА» (далее – Премия) является профессиональной премией и присуждается за практические достижения в сфере развития инфраструктуры и государственно-частного партнерства (далее – ГЧП).

1.2. Премия не имеет статуса юридического лица, вручается при непосредственном участии государственных структур, общественных организаций и бизнес-организаций на торжественной церемонии в рамках отдельно организованного мероприятия.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия и определения:

1.3.1. Организатор Премии — Автономная некоммерческая организация «Национальный Центр государственно-частного партнерства» (далее – Национальный Центр ГЧП).

1.3.2. Исполнительная дирекция – рабочий орган без статуса юридического лица, который занимается вопросами организационного, административного и правового сопровождения Премии и формируется из представителей Организатора, а также иных лиц в соответствии с настоящим Положением.

1.3.3. Соискатели – российские юридические лица всех форм собственности, физические лица и физические лица, действующие в качестве индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица по российскому законодательству, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в соответствии с действующим законодательством на территории Российской Федерации в сферах, имеющих отношение к целям и задачам Премии согласно настоящему Положению, которые подали заявку на участие в Премии в одной или нескольких Конкурсных номинациях.

1.3.4. Конкурсная заявка – сведения, направляемые Соискателем в адрес Исполнительной дирекции Премии в порядке и в соответствии с настоящим Положением.

1.3.5. Номинант – Соискатель, Конкурсная заявка которого отобрана в соответствии с критериями, определенными настоящим Положением. Номинанты в каждой отдельной конкурсной номинации составляют короткий список такой Конкурсной номинации (далее – Короткий список Конкурсной номинации).

1.3.6. Жюри Премии – специальный коллегиальный совещательный орган, формируемый в соответствии с настоящим Положением для определения Лауреатов Премии.

1.3.7. Лауреат – Номинант, Конкурсной заявке которого Жюри Премии присвоен наивысший балл в соответствии с критериями оценки Номинантов в конкретной номинации Премии.

1.3.8. Конкурсный цикл Премии – период с 1 декабря года, предшествующего году проведения очередной Премии, по 1 декабря текущего календарного года.

1.3.9. Конкурсные номинации – перечни основных и дополнительных номинаций Премии, учреждаемые для определения Лауреатов Премии в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению. Наряду с Конкурсными номинациями могут быть учреждены также специальные Премии (Дополнительные конкурсные номинации). Изменение количества и наименования Конкурсных номинаций Премии, а также изменение количества и наименования специальных премий относится к компетенции Национального Центра ГЧП.

1.4. Организатор Премии самостоятельно осуществляет координацию работ по подготовке и проведению мероприятий Премии в части, касающейся их исключительной компетенции, если настоящим Положением не предусмотрено иное.

1.5. Организатор Премии несет ответственность за принимаемые решения в равных пропорциях.

1.6. Присуждение Премии осуществляется на конкурсной основе один раз в год.

2. Цель и задачи Премии.

2.1. Цель Премии – создание эффективного инструмента оценки и экспертизы уровня развития инфраструктуры Российской Федерации, профессионализма участников и качества реализации инфраструктурных проектов, основанных на механизмах государственно-частного партнерства.

2.2. Задачи Премии:

2.2.1. содействие повышению инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации;

2.2.2. содействие развитию инфраструктуры, механизмов и практик государственно-частного партнерства в России;

2.2.3. содействие повышению прозрачности рынка инвестиционных проектов и инвестиционной привлекательности федеральных и региональных инициатив в сфере инфраструктуры;

2.2.4. выявление, признание и поощрение профессиональных участников ГЧП-рынка;

2.2.5. определение профессиональных ориентиров для компаний, работающих в сфере развития инфраструктуры;

2.2.6. создание условий для регулярного информационного обмена;

2.2.7. организация в рамках Премии серии мероприятий с участием российских и зарубежных инвесторов в сфере инфраструктуры.

3. Жюри Премии

3.1. Лауреаты Конкурсных номинаций Премии определяются Жюри Премии.

3.2. Жюри Премии формируется Организатором Премии с учетом предложений по его составу, разработанных Исполнительной дирекцией.

3.3. Жюри Премии формируется из представителей Администрации Президента Российской Федерации, министерств и ведомств социального и финансово-экономического блока Правительства Российской Федерации, Совета Федерации Российской Федерации, Государственной Думы Российской Федерации, руководителей финансовых и кредитных организаций, промышленных предприятий, представителей экспертного сообщества, научных кругов, общественных организаций, СМИ, задействованных в развитии инфраструктуры и ГЧП Российской Федерации.

3.4. Ежегодно состав Жюри Премии подлежит ротации не менее чем на 30%.

3.5. Проект состава Жюри Премии предлагается Исполнительной дирекцией Организатором Премии не позднее 30 августа года, в котором проводится Премия.

3.6. Согласие лица на включение его кандидатуры в состав Жюри Премии должно быть оформлено в письменном виде, иметь дату и собственноручную подпись такого лица.

3.7. Жюри Премии должно быть сформировано не позднее 30 сентября года, в котором проводится очередная Премия.

3.8. Председатель Жюри Премии и состав Жюри Премии, утверждается решением Организатора Премии.

3.9. Жюри Премии правомочно принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 от списочного состава членов Жюри Премии. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Жюри Премии тайным голосованием. При равенстве голосов определяющим является голос Председателя Жюри Премии.

3.10. При этом члены Жюри Премии – сотрудники Соискателей, при определении Лауреатов вправе принимать участие в обсуждении, но не вправе участвовать в голосовании по Лауреатов соответствующих Конкурсных номинаций Премии.

3.11. Итоги заседания Жюри Премии оформляется протокольным решением. Протокольные решения Жюри Премии подписывает Председатель Жюри Премии.

3.12. Хранение протокольных решений обеспечивается Исполнительной дирекцией.

4. Перечень Конкурсных номинаций и порядок подачи Конкурсных заявок

4.1. Для определения Номинантов в соответствующей Конкурсной номинации в адрес Исполнительной дирекции направляются Конкурсные заявки следующими лицами:

4.1.1. В Конкурсной номинации «Региональный ГЧП-прорыв» - юридическим лицом, которое выступает в качестве публичного партнера по соглашению о государственно-частном партнерстве или концедентом по концессионному соглашению в лице субъекта Российской Федерации.

4.1.2. В Конкурсной номинации «Квалифицированный заказчик» - юридическим лицом, которое выступает публичным партнером в лице органа государственной власти, органа местного самоуправления,

бюджетного учреждения или регионального института развития (корпорации развития).

4.1.3. В Конкурсной номинации «Частная инициатива» - российским юридическим лицом или физическим лицом, действующим в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица по российскому законодательству, которое выступает в качестве частного партнера по соглашению о государственно-частном партнерстве или концессионером по концессионному соглашению.

4.1.4. В Конкурсной номинации «Лучший консультант» - юридическим лицом или физическим лицом, действующим в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица по российскому законодательству, профильной деятельностью которого является оказание услуг в сфере юридического, финансового или технического консультирования по проектам (сделкам) в рамках концессионного законодательства и (или) законодательства о государственно-частном партнёрстве (муниципально-частном партнерстве), а также иных сферах, имеющих отношение к развитию публичной инфраструктуры.

4.1.5. В Конкурсной номинации «Лучший инвестор» - юридическим лицом всех форм собственности или физическим лицом, действующим в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица по российскому законодательству, профильной деятельностью которого является финансирование инвестиционных проектов, в том числе проектов государственно-частного партнерства,

4.1.6. В Конкурсной номинации «Лучший ГЧП-проект» - юридическим лицом, которое является частным партнером или публичным партнером (соответственно – концессионером или концедентом) по соглашению о государственно-частном (муниципально-частном) партнерстве (концессионному соглашению).

4.2. Заявки, представленные позднее конкурсного периода Премии, могут рассматриваться в качестве претендентов на Премию по итогам следующего цикла.

4.3. Организатор Премии, а также Исполнительная дирекция по согласованию с Организатором Премии, вправе учреждать, помимо указанных выше Конкурсных номинаций, Дополнительные конкурсные номинации.

4.4. Конкурсные заявки по форме, установленной в приложение №2 к настоящему положению, направляются Соискателями в адрес Исполнительной дирекции в печатном и электронном виде.

4.5. Конкурсные заявки в печатном виде направляются по адресу: 115035, г. Москва, ул. Садовническая, д. 39, стр. 13, Автономная некоммерческая организация «Национальный Центр государственно-частного партнерства» с пометкой «Заявка на соискание премии «РОСИНФРА».

4.6. Конкурсные заявки в электронном виде направляются по адресу info@rosinfra-awards.ru с пометкой «Заявка на соискание премии «РОСИНФРА».

4.7. Конкурсные заявки должны быть оформлены на официальном бланке Соискателя и подписаны уполномоченным лицом Соискателя.

4.8. Конкурсные заявки должны быть представлены в срок не позднее «20» января года, в котором проводится Премия.

4.9. На соискание Премии в Конкурсной номинации «Лучший проект ГЧП...» в отраслях экономики Российской Федерации могут быть выдвинуты заявки Соискателей, которые реализуют проекты в рамках Федерального закона № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федерального закона № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации...», а также в рамках иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере государственно-частного партнерства, в любой из возможных организационно-правовых форм, удовлетворяющих признакам ГЧП.

4.10. В иных номинациях Премии, принимаются заявки Соискателей, принимающих непосредственное участие в подготовке, структурировании, проектировании, финансировании, строительстве или управлении объектом инфраструктуры в рамках ГЧП-проекта.

4.11. Направлять Конкурсные заявки имеют право:

4.11.1. непосредственно Соискатель;

4.11.2. органы государственной власти Российской Федерации, органы местного самоуправления;

4.11.3. Организатор Премии;

4.11.4. Исполнительная дирекция Премии.

5. Порядок рассмотрения Конкурсных заявок и определения Номинантов

5.1. Исполнительная дирекция рассматривает Конкурсные заявки в срок, не превышающий десять рабочих дней с даты окончания приема Конкурсных заявок на предмет их формального соответствия настоящему Положению, а именно:

5.1.1. Соответствие представленной информации формам Конкурсных заявок, которые предусмотрены настоящим Положением для соответствующей Конкурсной номинации.

5.1.2. Полнота предоставленной информации с точки зрения возможности проведения оценки Конкурсной заявки критериям оценки.

5.1.3. Надлежащего оформления Конкурсной заявки в соответствии с установленными настоящим Положением требованиями.

5.2. При наличии необходимости Исполнительная дирекция вправе запросить у Соискателя дополнительную информацию или уточняющие сведения, направив соответствующий запрос, в котором указывается причины, повлекшие такую необходимость.

5.3. При отказе Соискателя предоставить дополнительную информации Исполнительная дирекция по основаниям, указанным в данной главе, вправе отклонить Конкурсную заявку для дальнейшего участия в Премии.

5.4. По итогам рассмотрения представленных Конкурсных заявок Исполнительная дирекция принимает решение о допуске каждой конкретной Конкурсной заявки к дальнейшему участию в Премии. Такие Конкурсные заявки подлежат включению в Короткий список по каждой Конкурсной номинации.

5.5. В Короткий список каждой Конкурсной номинации должен содержать не менее двух Номинантов; при отсутствии таковых Исполнительная дирекция вправе принять решение об отмене такой Конкурсной номинации.

5.6. Исполнительная дирекция не позднее 1 февраля года, в котором проводится очередная Премия, направляет Короткий список по каждой Конкурсной номинации на согласование Жюри Премии.

5.7. Жюри Премии согласовывает Короткий список в течение десяти рабочих дней и сообщает о своем решении Исполнительной дирекции посредством направления последней копии соответствующего протокола.

5.8. После согласования Жюри Премии Короткого списка Исполнительная дирекция публикует указанный список на официальном портале Премии (www.rosinfra-awards.ru). До официального объявления (публикации) Короткого списка члены Жюри Премии и представители Исполнительной дирекции не вправе разглашать информацию о составе Номинантов.

6. Порядок определения Лауреатов.

6.1. Решения о присуждении Премий (определение Лауреатов) в соответствующих Конкурсных номинациях принимаются на очном или заочном заседании Жюри Премии, на котором имеют право присутствовать только члены Жюри Премии.

6.2. Заседание Жюри Премии оформляется протокольным решением. Протокольные решения Жюри Премии подписывает Председатель Жюри Премии.

6.3. Для определения лауреатов Жюри Премии для каждой из Конкурсной номинации руководствуется критериями оценки, которые утверждены настоящим Положением (приложение № 3).

6.4. Результатом работы Жюри Премии является итоговой список Лауреатов Премии.

6.5. До окончания Церемонии вручения Премий члены Жюри Премии не вправе публично высказывать свое мнение о Номинантах и представленных ими Конкурсных заявках, а также разглашать информацию о ходе обсуждения и решениях, принятых на заседаниях Жюри Премии.

7. Объявление Лауреатов и порядок вручения Премий

7.1. Для объявления Лауреатов проводится специальное мероприятие, афиша программы которого формируется Исполнительной дирекцией Премии на основании Короткого списка, согласованного протокольным решением Жюри Премии.

7.2. Исполнительная дирекция Премии также разрабатывает и не позднее 20 января очередного календарного года представляет на рассмотрение и согласование с Организатором Премии предложения о месте и сроках проведения очередной Церемонии вручения Премии. Время и место проведения Церемонии вручения Премии утверждаются решением Организатора Премии не позднее 30 января очередного календарного года.

7.3. Решения Жюри Премии оглашаются и Премии вручаются на Церемонии вручения Премии, проводимой в качестве отдельного мероприятия.

7.4. Лауреатам премии вручаются дипломы и Памятный знак «РОСИНФРА». Памятный знак не является переходящим и становится собственностью Лауреата.

8. Финансирование и материально-техническое обеспечение Премии

8.1. Источниками финансового и материально-технического обеспечения мероприятий Премии могут быть:

8.1.1. Собственные средства Организатора Премии;

8.1.2. Спонсорские и благотворительные взносы;

8.1.3. Доходы от регистрационного взноса за подачу заявок;

8.1.4. Иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники финансирования.

9. Конфиденциальность информации

9.1. Направляя заявку на соискание Премии, Соискатель соглашается раскрывать информацию о проекте или деятельности организации Жюри Премии, Организатору и Исполнительной дирекции Премии.

9.2. Жюри Премии, Организатор и Исполнительная дирекция Премии обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной от Соискателей, не разглашать, не копировать, не воспроизводить и не распространять информацию, либо иным образом использовать информацию в целях, отличных от предусмотренных настоящим Положением.

9.3. Отношения или иное взаимодействие Организатора Премии, Жюри Премии, Исполнительной дирекцией, номинантов (Соискателей) и Лауреатов Премии, связанные с реализацией настоящего Положения и которые могут повлечь или повлекли обращение с информацией, составляющей коммерческую, государственную или иную охраняемую Законом тайну, регулируются законодательством Российской Федерации.

9.4. Соискатель до направления Конкурсной заявки вправе требовать от Исполнительной дирекции заключения соглашения о неразглашении информации в отношении направляемых сведений.

Номинации Национальной премии в сфере инфраструктуры «РОСИНФРА»

Для определения Лауреатов Национальной премии в сфере инфраструктуры «РОСИНФРА» в 2017 году учреждаются следующие Конкурсные номинации:

1. Квалифицированный заказчик.
2. Лучший проект ГЧП в сфере транспорта.
3. Лучший проект ГЧП в сфере коммунальной инфраструктуры.
4. Лучший проект ГЧП в социальной сфере.
5. Частная инициатива.
6. Региональная инициатива.
7. Лучшая финансирующая организация.
8. Лучший частный инвестор.
9. Лучший финансовый консультант.
10. Лучший юридический консультант.
11. Лучший технический консультант / проектировщик.

**ЗАЯВКА
СОИСКАТЕЛЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ ПРЕМИИ
В СФЕРЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ «РОСИНФРА - 2017»**

(конкурсный цикл: 1 декабря 2016 года – 1 декабря 2017 года)

**Для участия в номинации
«Квалифицированный заказчик»**

(участвуют органы власти и/или организации/структуры, ответственные за сопровождение проектов ГЧП¹)

| Сведения о заявителях | | | |
|-----------------------|---|----------|--|
| № п/п | Наименование пункта | Значение | Пояснения и рекомендации к заполнению |
| 1. | Наименование органов власти и/или организаций/структур, ответственных за сопровождение проектов ГЧП ² (заявителей) | | <i>Указать наименование всех органов власти и/или структур/организаций от которых подается заявка (далее – заявители)</i> |
| 2. | Контактная информация заявителей | | <i>Указать для всех заявителей:</i> <ul style="list-style-type: none"> - Юридический адрес - Данные руководителя органа, уполномоченного структурного подразделения (ФИО, должность, рабочий телефон, электронная |

¹ Проектов, реализуемых в рамках Федерального закона № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федерального закона № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации...», а также иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере государственно-частного партнерства, в любой из возможных организационно-правовых форм, удовлетворяющих признакам ГЧП

² Заявка может быть подана от нескольких органов власти и/или структур/организаций, выступающих от лица одного публично-правового образования при сопровождении проектов ГЧП, в том числе, межведомственных координационных органов, рабочих групп, «проектных офисов» и т.д.

| | | | |
|----|---|--|---|
| | | | <p>почта)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Данные контактного лица (ФИО, должность, рабочий телефон, электронная почта) |
| 3. | Наименование органов власти / структур / организаций, в том числе коммерческих, которым оказывали содействие заявители (по тематике ГЧП) за конкурсный цикл | | <p>По каждому органу власти / организации / структуре, которой было оказано содействие, указывается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наименование - Сайт - E-mail - Контактное лицо - Предмет содействия (краткое описание функций заявителей при взаимодействии) |
| 4. | Количество специалистов, непосредственно вовлеченных в процесс сопровождения проектов ГЧП и имеющих специальные компетенции | | <p>Для каждого заявителя указывается общее число таких специалистов, с последующим уточнение по каждому специалисту: ФИО, должности, основных функций в рамках работы с проектами (сферой) ГЧП и перечнем образовательных программ, подтверждающих наличие специальных компетенций (с указанием даты получения и номером удостоверения)</p> |
| 5. | Перечень благодарственных писем и иных документов, подтверждающих деловую репутацию заявителей | | <p>Для каждого из заявителей указываются реквизиты, содержание и иная общая информация о документе. Копии документов в обязательном порядке прикладываются к заявке</p> |
| 6. | Наличие выпущенных заявителями методических рекомендаций/руководств/ исследований по ГЧП и иных информационно-методических материалов | | <p>Если такие имеются, указывается их название и дата выпуска. По возможности прикладываются сами методические рекомендации</p> |

| | | | |
|-----|--|--|---|
| 7. | Информационные ресурсы заявителей в сети «Интернет» | | <i>Даются ссылки на информационные ресурсы с информацией о заявителях, возможных формах и результатах их работы</i> |
| 8. | Участие заявителей в организации и проведении образовательных и просветительских мероприятий в сфере ГЧП | | <i>Указываются все мероприятия, в организации и проведении которых приняли участие представители заявителей</i> |
| 9. | Участие заявителей в формировании институциональной среды в сфере ГЧП | | <i>Дается краткое описание участия руководства (сотрудников) организации/структуры в межведомственном взаимодействии в сфере ГЧП, в работе совещательно-консультативных органах, комитетов по ГЧП, совершенствовании нормативно-правовой базы в сфере ГЧП и иных мероприятиях, направленных на развитие институциональной среды в сфере ГЧП в соответствующем публично-правовом образовании</i> |
| 10. | Перечень и характеристика проектов, сопровождаемых заявителями за конкурсный цикл | | <i>Указываются все проекты, сопровождаемые заявителями и вышедшие на стадию конкурсного отбора частного партнера / концессионера за конкурсный цикл. В том числе по каждому проекту указывается: - организационно-правовая форма реализации проекта; - текущий статус проекта³; - объем частных инвестиций в создание</i> |

³ Эксплуатационная стадия, или инвестиционная стадия, или предынвестиционная стадия, или стадия отбора частного партнера (после принятия решения о реализации / решения о заключении соглашения)

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <i>объекта соглашения;</i> <i>- срок реализации проекта (действия соглашения);</i> <i>- административный уровень реализации проекта⁴;</i> <i>- иная значимая информация по проекту.</i> |
|--|--|--|---|

Согласие на использование данных

Организация (-ии) _____ не возражаем против передачи данных из настоящей анкеты третьим лицам и удостоверяем, что указанная в настоящей анкете информация является полной и достоверной и может быть подтверждена в случае необходимости документально. Выражаем согласие на полную проверку достоверности вышеуказанных данных и на предоставление необходимой дополнительной информации.

От организации _____ : _____

 (подпись) (ФИО уполномоченного лица) (должность уполномоченных лиц)

От организации _____ : _____

 (подпись) (ФИО уполномоченного лица) (должность уполномоченных лиц)

От организации _____ : _____

 (подпись) (ФИО уполномоченного лица) (должность уполномоченных лиц)

Дата заполнения заявки «_____» _____ 2017 года

⁴ Федеральный, или региональный, или межмуниципальный, или муниципальный

ЗАЯВКА СОИСКАТЕЛЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ ПРЕМИИ В СФЕРЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ «РОСИНФРА - 2017»

(конкурсный цикл: 1 декабря 2016 года – 1 декабря 2017 года)

Для участия в номинации «Лучший проект ГЧП»⁵

(награждается публичный и/или частный партнер в трех сферах:
транспортная, социальная, жилищно-коммунальная сфера и благоустройство)

Наименование организации и/или субъекта РФ - номинанта _____

| № п/п | Наименование пункта | Значение | Пояснения и рекомендации к заполнению |
|----------|--|----------|--|
| 1. | Наименование проекта | | <i>Указывается полное наименование проекта ГЧП (в скобках указывается сфера, отрасль и организационно-правовая форма реализации проекта)</i> |
| 2. | РФ / Субъект РФ / МО | | <i>Указывается публично-правовое образование, выступающее по проекту публичным партнером / концедентом</i> |
| 3. | Наименование и контактные данные частной организации | | <i>Указывается организация, являющаяся частным партнером/концессионером по проекту</i> |
| 4. | Краткое описание проекта | | <i>Приводится краткое описание проекта, в том числе указываются: - организационно-правовая форма реализации проекта; - текущий статус проекта^б;</i> |

⁵ Рассматриваются проекты, реализуемые в рамках Федерального закона № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» или Федерального закона № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации...», а также иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере государственно-частного партнерства, в любой из возможных организационно-правовых форм, удовлетворяющих признакам ГЧП

| № п/п | Наименование пункта | Значение | Пояснения и рекомендации к заполнению |
|----------|--|----------|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - срок реализации проекта (действия соглашения); - административный уровень реализации проекта⁷; - иная значимая информация по проекту |
| 5. | Актуальность и социально-экономическая эффективность проекта | | В свободной форме обосновывается актуальность и социально-экономическая эффективность проекта |

⁶ Эксплуатационная стадия, или инвестиционная стадия, или предынвестиционная стадия, или стадия отбора частного партнера (после принятия решения о реализации / решения о заключении соглашения)

⁷ Федеральный, или региональный, или межмуниципальный, или муниципальный

| | | | |
|-----|---|--|--|
| 6. | Орган власти, выступающий от лица публичного партнера в проекте | | |
| 7. | Стоимость совокупных капитальных затрат по проекту | | <i>Указывается стоимость создания/реконструкции объекта соглашения, в тыс. руб.</i> |
| 8. | Общий объем частных инвестиций (планируемых инвестиций) | | <i>Указывается общий объем частных капитальных вложений, в рублях, с учетом НДС.</i> |
| 9. | Объем инвестиций, финансируемый (планируемый к финансированию) за счет бюджета | | <i>Указывается объем бюджетных инвестиций в тыс. руб.</i> |
| 10. | <p>Приложить к заявке*:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заключенное соглашение или существенные условия соглашения; - перечень основных обязательств сторон по соглашению; - матрицу рисков и/или перечень ключевых особых обстоятельств их последствий; - условия и последствия расторжения соглашения / прекращения проекта (без указания сведений составляющих коммерческую тайну) <p><i>*прикладываются копии документов или выдержки из указанных документов, не представляющие коммерческую тайну</i></p> | | |

Согласие на использование данных

Организация _____ не возражаем против передачи данных (указывается наименование проекта) из настоящей анкеты третьим лицам и удостоверяем, что указанная в настоящей анкете информация является полной и достоверной и может быть подтверждена в случае необходимости документально. Выражаем согласие на полную проверку достоверности вышеуказанных данных и на предоставление необходимой дополнительной информации.

_____ (фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)

_____ (должность уполномоченного лица)

_____ (подпись)

Дата заполнения заявки «_____» _____ 2017 года

**ЗАЯВКА
СОИСКАТЕЛЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ ПРЕМИИ
В СФЕРЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ «РОСИНФРА 2017»**

(конкурсный цикл: 1 декабря 2016 года –1 декабря 2017 года)

**Для участия в номинации
«Частная инициатива»**

(участвует частный партнер, учитываются только проекты / инициативы, одобренные уполномоченным органом и опубликованные на torgi.gov.ru)

Наименование организации - номинанта _____

| № п/п | Наименование пункта | Значение | Пояснения и рекомендации к заполнению |
|----------|------------------------------|----------|---|
| 11. | Наименование проекта | | <i>Указывается уникальное наименование проекта ГЧП (в скобках указывается сфера и отрасль реализации проекта ГЧП)</i> |
| 12. | Статус проекта | | <i>Указывается статус проекта – инициатива находится на стадии: - рассмотрение предложения; - на стадии сбора заявок от иных заинтересованных; - в следствии инициативы была запущена конкурсная процедура или процедура подписания соглашения с единственным участником; - в следствии инициативы было подписанное соглашение с инициатором; - в следствии инициативы было подписано соглашение с иным заинтересованным лицом.</i> |
| 13. | Наименование организации | | <i>Указывается полное и сокращенное наименование, форма собственности организации, участвующей в качестве частного партнера.</i> |
| 14. | Место нахождения организации | | <i>- Регион (муниципальное образование) - Индекс</i> |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| 15. | Данные руководителя организации | | - ФИО - Телефон - e-mail |
| 16. | Данные контактного лица | | - ФИО - Телефон - e-mail |
| 17. | Административный уровень проекта | | Указывается уровень из следующих: региональный, муниципальный, межрегиональный, межмуниципальный. |
| 18. | Орган, уполномоченный на рассмотрение предложения | | Указывается орган исполнительной власти, отвечающий за рассмотрение и утверждение заявки частного инициатора. |
| 19. | Общий объем (планируемых) частных инвестиций в рамках проекта | | Указывается общий объем капитальных вложений, в тыс. руб., с учетом НДС (обязательства частного партнера по проекту) |
| 20. | Планируемый объем инвестиций, финансируемых за счет бюджетных средств | | Указывается общий объем капитальных вложений, финансирование которых предполагается за счет бюджетных средств, в тыс. руб. (обязательства публичного партнера по проекту) |
| 21. | Актуальность и социально-экономическая значимость инициативы | | В свободной форме обосновывается актуальность и социально-экономическая значимость инициативы |
| 22. | Приложить форму предложения, которое было предоставлено в уполномоченный орган, по возможности со всеми сопутствующими документами | | |

Согласие на использование данных

Организация _____ не возражаем против передачи данных (указывается наименование проекта) из настоящей анкеты третьим лицам и удостоверяем, что указанная в настоящей анкете информация является полной и достоверной и может быть подтверждена в случае необходимости документально. Выражаем согласие на полную проверку достоверности вышеуказанных данных и на предоставление необходимой дополнительной информации.

_____ (фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)

_____ (должность уполномоченного лица)

_____ (подпись)

Дата заполнения заявки «_____» _____ 2017 года

**ЗАЯВКА
СОИСКАТЕЛЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ ПРЕМИИ
В СФЕРЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ «РОСИНФРА - 2017»**

(конкурсный цикл: 1 декабря 2016 года – 1 декабря 2017 года)

Для участия в номинации

«Лучший частный инвестор»

(для организаций, предоставляющих долевое финансирование для реализации проектов ГЧП)

Наименование организации - номинанта

| Сведения об организации | | | |
|-------------------------|---------------------------------|----------|--|
| № п/п | Наименование пункта | Значение | Пояснения и рекомендации к заполнению |
| 1. | Название организации | | |
| 2. | Место нахождения организации | | - Индекс - Страна - Регион (муниципальное образование) |
| 3. | Данные руководителя организации | | - ФИО - Телефон - e-mail |
| 4. | Контакты организации | | - Адрес интернет-сайта - Телефон - E-mail |

| | | | |
|----|---|--|--|
| 5. | Информация о проектах ГЧП ⁸ , которым предоставлено долевое финансирование для реализации проектов ГЧП | | <p>Указываются все проекты, для реализации которых было предоставлено долевое финансирование за конкурсный цикл. В том числе по каждому проекту указывается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-правовая форма реализации проекта; - текущий статус проекта⁹; - объем частных инвестиций в создание объекта соглашения; - срок реализации проекта (действия соглашения); - административный уровень реализации проекта¹⁰; - наименование юридического лица – частного партнера / концессионера, в котором есть долевое участие конкурсанта; - доля от общего объема долевого финансирования в проекте, предоставленная конкурсантом (указывается в процентах). |
| 7. | Компетенции команды в сфере ГЧП | | Краткое описание опыта и квалификации команды специалистов организации-конкурсанта |
| 8. | Перечень благодарственных писем и иных документов, | | Для каждого из заявителей указываются реквизиты, содержание и иная общая информация о документе. Копии документов в обязательном |

⁸ Проектов, реализуемых в рамках Федерального закона № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федерального закона № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации...», а также иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере государственно-частного партнерства, в любой из возможных организационно-правовых форм, удовлетворяющих признакам ГЧП

⁹ Эксплуатационная стадия или инвестиционная стадия, или предынвестиционная стадия

¹⁰ Федеральный, или региональный, или межмуниципальный, или муниципальный

| | | | |
|--|---|--|--|
| | подтверждающих деловую репутацию заявителей | | <i>порядке прикладываются к заявке</i> |
|--|---|--|--|

Согласие на использование данных

Организация _____ не возражаем против передачи данных из настоящей анкеты третьим лицам и удостоверяем, что указанная в настоящей анкете информация является полной и достоверной и может быть подтверждена в случае необходимости документально. Выражаем согласие на полную проверку достоверности вышеуказанных данных и на предоставление необходимой дополнительной информации.

_____ (фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)

_____ (должность уполномоченного лица)

_____ (подпись)

Дата заполнения заявки «_____» _____ 2017 года

ЗАЯВКА
СОИСКАТЕЛЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ ПРЕМИИ
В СФЕРЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ «РОСИНФРА - 2017»

(конкурсный цикл: 1 декабря 2016 года – 1 декабря 2017 года)

Для участия в номинации

«Лучшая финансирующая организация»

(для финансирующих организаций)

Наименование организации - номинанта

| Сведения об организации | | | |
|-------------------------|---------------------------------|----------|--|
| № п/п | Наименование пункта | Значение | Пояснения и рекомендации к заполнению |
| 1. | Название организации | | |
| 2. | Место нахождения организации | | - Индекс - Страна - Регион (муниципальное образование) |
| 3. | Данные руководителя организации | | - ФИО - Телефон - e-mail |
| 4. | Контакты организации | | - Адрес интернет-сайта - Телефон - E-mail |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 5. | Информация о проектах ГЧП ¹¹ , которым предоставлено долговое финансирование на принципах проектного финансирования | | <p>Указываются все проекты, которым было предоставлено долговое финансирование на принципах проектного финансирования за конкурсный цикл. В том числе по каждому проекту указывается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-правовая форма реализации проекта; - текущий статус проекта¹²; - объем частных инвестиций в создание объекта соглашения; - срок реализации проекта (действия соглашения); - административный уровень реализации проекта¹³; - доля от общего объема долгового финансирования в проекте, предоставленная конкурсантом (указывается в процентах). |
| 7. | Компетенции команды в сфере ГЧП | | Краткое описание опыта и квалификации команды специалистов организации-конкурсанта |
| 8. | Перечень благодарственных писем и иных документов, подтверждающих деловую репутацию заявителей | | Для каждого из заявителей указываются реквизиты, содержание и иная общая информация о документе. Копии документов в обязательном порядке прикладываются к заявке |

¹¹ Проектов, реализуемых в рамках Федерального закона № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федерального закона № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации...», а также иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере государственно-частного партнерства, в любой из возможных организационно-правовых форм, удовлетворяющих признакам ГЧП

¹² Эксплуатационная стадия или инвестиционная стадия

¹³ Федеральный, или региональный, или межмуниципальный, или муниципальный

| | | | |
|----|---|--|---|
| 9. | Наименование организаций / компаний, которым предоставлялось долговое финансирование для реализации проектов ГЧП за конкурсный цикл | | <i>По каждой организации / компании указывается:</i> - <i>Наименование</i> - <i>Сайт (если есть)</i> - <i>E-mail</i> - <i>Контактное лицо</i> |
|----|---|--|---|

Согласие на использование данных

Организация _____ не возражаем против передачи данных из настоящей анкеты третьим лицам и удостоверяем, что указанная в настоящей анкете информация является полной и достоверной и может быть подтверждена в случае необходимости документально. Выражаем согласие на полную проверку достоверности вышеуказанных данных и на предоставление необходимой дополнительной информации.

_____ (фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)

_____ (должность уполномоченного лица)

_____ (подпись)

Дата заполнения заявки «_____» _____ 2017 года

**ЗАЯВКА
СОИСКАТЕЛЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ ПРЕМИИ
В СФЕРЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ «РОСИНФРА - 2017»**

(конкурсный цикл: 1 декабря 2016 года – 1 декабря 2017 года)

**Для участия в номинации
«Лучший консультант»**

(для финансовых консультантов, юридических консультантов, технических консультантов / проектировщиков)

Наименование организации - номинанта _____

| Сведения об организации | | | |
|-------------------------|---------------------------------|----------|--|
| № п/п | Наименование пункта | Значение | Пояснения и рекомендации к заполнению |
| 1. | Полное наименование организации | | |
| 2. | Место нахождения организации | | - Индекс - Страна - Регион (муниципальное образование) |
| 3. | Данные руководителя организации | | - ФИО - Телефон - e-mail |
| 4. | Контакты организации | | - Адрес интернет-сайта - Телефон - E-mail |

| | | | |
|----|---|--|---|
| 5. | Данные контактного лица | | <ul style="list-style-type: none"> - ФИО - Телефон - e-mail |
| 6. | Информация о проектах ГЧП ¹⁴ в подготовке или сопровождении которых принимала участие компания | | <p>Указываются все проекты в подготовке или сопровождении которых принимала участие компания за конкурсный цикл. В том числе по каждому проекту указывается¹⁵:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-правовая форма реализации проекта; - текущий статус проекта¹⁶; - объем частных инвестиций в создание объекта соглашения; - срок реализации проекта (действия соглашения); - административный уровень реализации проекта¹⁷; - перечень основных услуг, оказываемых компанией по проекту; - вклад компании соответственно в финансово структурирование или правовое структурирование, или техническое структурирование / выполнение проектных работ по проекту (указывает доля в процентах от общего объема соответствующих работ, |

¹⁴ Проектах, реализуемых в рамках Федерального закона № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федерального закона № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации», а также иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере государственно-частного партнерства, в любой из возможных организационно-правовых форм, удовлетворяющих признакам ГЧП

¹⁵ За исключением сведений предоставляющих коммерческую тайну или нарушающих законодательство о защите персональных данных

¹⁶ Эксплуатационная стадия, или инвестиционная стадия, или прединвестиционная стадия, или стадия отбора частного партнера (после принятия решения о реализации / решения о заключении соглашения), или стадия принятия решения (до конкурсной стадии)

¹⁷ Федеральный, или региональный, или межмуниципальный, или муниципальный

| | | | |
|----|--|--|---|
| | | | <p>выполненных по проекту).</p> <p><i>Для услуг по сопровождению проекта, находящегося на эксплуатационной стадии или услуг по привлечению финансирования в проект, применяется дополнительный понижающий коэффициент – 0,6</i></p> <p><i>Информация об участии компании в подготовке или сопровождении проекта подтверждается актами о выполненных работах или письмом от заказчика или указанием контактного лица заказчика, готового подтвердить участие в проекте</i></p> |
| 7. | Компетенции команды, занимающейся подготовкой и/или сопровождением инфраструктурных и ГЧП проектов | | <p><i>Краткое описание опыта и квалификации команды специалистов организации-конкурсанта</i></p> |
| 8. | Перечень благодарственных писем и иных документов, подтверждающих деловую репутацию заявителей | | <p><i>Для каждого из заявителей указываются реквизиты, содержание и иная общая информация о документе. Копии документов в обязательном порядке прикладываются к заявке</i></p> |

Согласие на использование данных

Организация _____ не возражаем против передачи данных из настоящей анкеты третьим лицам и удостоверяем, что указанная в настоящей анкете информация является полной и достоверной и может быть подтверждена в случае необходимости документально. Выражаем согласие на полную проверку достоверности вышеуказанных данных и на предоставление необходимой дополнительной информации.

_____ (фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)

_____ (должность уполномоченного лица)

_____ (подпись)

Дата заполнения заявки «_____» _____ 2017 года

**Критерии оценки конкурсантов, участвующих в номинации
«Квалифицированный заказчик»**

**(участвуют органы власти и/или организации/структуры,
ответственные за рассмотрение и/или сопровождение проектов ГЧП)¹⁸**

| № | Критерии оценки | Вес критерия | Расчет значения критерия |
|----|---|--------------|---|
| 1. | Количество специалистов, непосредственно вовлеченных в процесс сопровождения проектов ГЧП ¹⁹ и имеющих специальные компетенции ²⁰ | 20% | Рассчитывается по формуле: $(Y/X)*A$, где: X – максимальное значение критерия из представленных, Y – значение расчетного критерия, A – вес критерия. |
| 2. | Оценка практики сопровождения проектов ГЧП | 30% | Рассчитывается по формуле: $(Y/X)*A$, где: Y – значение расчётного критерия (рассчитывается по методике представленной в приложении), X – максимальное значение критерия из представленных, A – вес критерия. |
| 3. | Эффективность работы с инициаторами проектов (частными инвесторами и/или органами власти – публичными партнерами) | 30% | Рассчитывается на основе балльных оценок членов конкурсной комиссии по формуле: $(X/10)*A$, где: X – балльная оценка (от 0 до 10) членов конкурсной комиссии, A – вес критерия. |
| 4. | Участие формировании институциональной среды в сфере ГЧП в публично-правовом образовании | 10% | Рассчитывается на основе балльных оценок членов конкурсной комиссии по формуле: $(X/10)*A$, где: X – балльная оценка (от 0 до 10) членов конкурсной комиссии, |

¹⁸ Заявка может быть подана от нескольких органов власти и/или организаций, выступающих в интересах публично-правового образования при сопровождении проектов ГЧП, в т.ч. рабочих групп, «проектных офисов» и пр. (далее – заявители)

¹⁹ Инфраструктурных проектов, реализуемых с использованием механизмов государственно-частного партнерства, в том числе концессионных

²⁰ Учитываются как государственно-гражданские служащие, так и сотрудники соответствующих бюджетных учреждений / предприятий и компаний.

| | | | |
|----|---|-----|---|
| | | | А – вес критерия. |
| 5. | Информационно-методическая работа в сфере ГЧП | 10% | <ul style="list-style-type: none"> Рассчитывается на основе балльных оценок членов конкурсной комиссии по формуле: $(X/10)*A$, где: X – балльная оценка (от 0 до 10) членов конкурсной комиссии, A – вес критерия. |

Критерии оценки конкурсантов, участвующих в номинации «Частная инициатива»

(участвует частный партнер - инициатор)²¹

| № | Критерии оценки | Вес критерия | Расчет значения критерия |
|----|--|--------------|---|
| 1. | Статус проекта | 10% | Рассчитывается по формуле: $X*A$, где: A – вес критерия, X – балльная оценка текущего статуса проекта, если инициатива находится на стадии сбора заявок от иных заинтересованных – 0,5; если в следствии инициативы была запущена конкурсная процедура или процедура подписания соглашения с единственным участником – 0,8; если в следствии инициативы было подписанное соглашение с инициатором или другим заинтересованным – 1. |
| 2. | Качество подготовки предложения инициатором | 30% | Рассчитывается на основе балльных оценок членов конкурсной комиссии по формуле: $(X/10)*A$, где: X – балльная оценка (от 0 до 10) членов конкурсной комиссии, A – вес критерия. |
| 3. | Объем привлеченных частных инвестиций на 1 рубль бюджетных средств в проекте | 30% | Рассчитывается по формуле: $(Y/X)*A$, где: X – максимальное значение критерия из представленных, Y – значение расчетного критерия, A – вес критерия |

²¹ Рассматриваются только инициативы, одобренные уполномоченным органом и опубликованные на torgi.gov.ru

| | | | |
|----|--|-----|--|
| 4. | Актуальность и социально-экономическая значимость инициативы | 30% | Рассчитывается на основе балльных оценок членов конкурсной комиссии по формуле: $(X/10)*A$, где: X – балльная оценка (от 0 до 10) членов конкурсной комиссии, A – вес критерия. |
|----|--|-----|--|

Критерии оценки конкурсантов, участвующих в номинации:

- «Лучший проект ГЧП в сфере транспорта»
- «Лучший проект ГЧП в сфере ЖКХ и благоустройства»
- «Лучший проект ГЧП в социальной сфере»

(совместно участвуют публичный и частный партнеры)

| № | Критерии оценки | Вес критерия | Расчет значения критерия |
|----|--|--------------|--|
| 1. | Общая оценка проекта, с учетом его стоимости, текущего статуса, уровня реализации и сложности (уникальности) | 30% | Рассчитывается по формуле: $(Y/X)*A$, где: Y – значение расчетного критерия (рассчитывается в соответствии с методикой в приложении, применительно к конкретному проекту, без применения коэффициента отраслевой дифференциации) X – максимальное значение критерия из представленных, A – вес критерия. |
| 2. | Объем привлеченных частных инвестиций на 1 рубль бюджетных средств в проекте | 20% | Рассчитывается по формуле: $(Y/X)*A$, где: X – максимальное значение критерия из представленных, Y – значение расчетного критерия, A – вес критерия. |
| 3. | Актуальность и социально-экономическая эффективность проекта | 20% | Рассчитывается на основе балльных оценок членов конкурсной комиссии по формуле: $(X/10)*A$, где: X – балльная оценка (от 0 до 10) членов конкурсной комиссии, A – вес критерия. |
| 4. | Структурирование обязательств сторон по соглашению | 30% | Рассчитывается на основе балльных оценок членов конкурсной комиссии по формуле: $(X/10)*A$, где: X – балльная оценка (от 0 до 10) членов |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | конкурсной комиссии, А – вес критерия. |
|--|--|--|---|

Критерии оценки конкурсантов, участвующих в номинации:

- «Лучший финансовый консультант в сфере ГЧП»
- «Лучший юридический консультант в сфере ГЧП»
- «Лучший технический консультант/проектировщик в сфере ГЧП»

(участвует частная консалтинговая компания или компания-проектировщик)

| № | Критерии оценки | Вес критерия | Расчет значения критерия |
|----|--|--------------|--|
| 1. | Оценка опыта работы с проектами ГЧП | 60% | <p>Рассчитывается по формуле: $(Y/X)*A$, где:</p> <p>Y – значение расчётного критерия (рассчитывается по методике представленной в приложении), также учитывающий вклад (долю от общего объема соответствующих работ) компании в подготовку проекта. Проекты, на текущий момент не вышедшие на стадию конкурсного отбора, учитываются с понижающим коэффициентом – 0,3.</p> <p>X – максимальное значение критерия из представленных,</p> <p>A – вес критерия.</p> |
| 2. | Оценка компетенций и деловой репутации | 40% | <p>Рассчитывается на основе балльных оценок членов конкурсной комиссии по формуле: $(X/10)*A$, где:</p> <p>X – балльная оценка (от 0 до 10) членов конкурсной комиссии,</p> <p>A – вес критерия.</p> |

Критерии оценки конкурсантов, участвующих в номинации «Лучшая финансирующая организация»

| № | Критерии оценки | Вес критерия | Расчет значения критерия |
|----|--|--------------|---|
| 1. | Оценка опыта предоставления долгового финансирования для реализации проектов ГЧП | 60% | <p>Рассчитывается по формуле: $(Y/X)*A$, где:</p> <p>Y – значение расчётного критерия (рассчитывается по методике представленной в приложении), также учитывающий долю от общего объема предоставленного долгового финансирования для реализации проекта.</p> <p><i>При расчете учитываться только проекты, прошедшие стадию финансового закрытия за конкурсный цикл</i></p> <p>X – максимальное значение критерия из представленных,</p> <p>A – вес критерия.</p> |
| 2. | Оценка компетенций и деловой репутации команды, занимающейся ГЧП-проектами | 40% | <p>Рассчитывается на основе балльных оценок членов конкурсной комиссии по формуле: $(X/10)*A$, где:</p> <p>X – балльная оценка (от 0 до 10) членов конкурсной комиссии,</p> <p>A – вес критерия.</p> |

Критерии оценки конкурсантов, участвующих в номинации «Лучший частный инвестор»

| № | Критерии оценки | Вес критерия | Расчет значения критерия |
|----|---|--------------|--|
| 1. | Оценка опыта предоставления долевого финансирования для реализации проектов ГЧП | 60% | <p>Рассчитывается по формуле: $(Y/X)*A$, где:</p> <p>Y – значение расчётного критерия (рассчитывается по методике представленной в приложении), также учитывающий долю от общего объема долевого финансирования в проекте.</p> <p><i>При расчете учитываться только проекты, прошедшие стадию коммерческого закрытия за конкурсный цикл</i></p> |

| | | | |
|----|--|-----|---|
| | | | <p>X – максимальное значение критерия из представленных,</p> <p>A – вес критерия.</p> |
| 2. | Оценка компетенций команды, занимающейся ГЧП проектами | 40% | <p>Рассчитывается на основе балльных оценок членов конкурсной комиссии по формуле: $(X/10)*A$, где:</p> <p>X – балльная оценка (от 0 до 10) членов конкурсной комиссии,</p> <p>A – вес критерия.</p> |

Критерии оценки конкурсантов, участвующих в номинации «Региональная инициатива»²²

| № | Критерии оценки | Вес критерия | Расчет значения критерия |
|----|---|--------------|---|
| 1. | Наличие социально-экономического эффекта и обоснование необходимости создания / реконструкции объекта в соответствии с правовыми актами | 10% | <p>Рассчитывается на основе балльных оценок членов конкурсной комиссии по формуле: $(X/10)*A$, где:</p> <p>X – балльная оценка (от 0 до 10) членов конкурсной комиссии,</p> <p>A – вес критерия.</p> |
| 2. | Обоснованность планируемой стоимости создания объекта | 10% | <p>Рассчитывается на основе балльных оценок членов конкурсной комиссии по формуле: $(X/10)*A$, где:</p> <p>X – балльная оценка (от 0 до 10) членов конкурсной комиссии,</p> <p>A – вес критерия.</p> |
| 3. | Обоснованность планируемых эксплуатационных затрат | 10% | <p>Рассчитывается на основе балльных оценок членов конкурсной комиссии по формуле: $(X/10)*A$, где:</p> <p>X – балльная оценка (от 0 до 10)</p> |

²² В конкурсе участвуют только инициативы, информация о которых была размещена на соответствующем разделе Платформе поддержке инфраструктурных проектов «РОСИНФРА» (ppri.ru)

| | | | |
|----|---|-----|--|
| | | | членов конкурсной комиссии, А – вес критерия. |
| 4. | Обоснованность планируемых сроков реализации проекта | 10% | Рассчитывается на основе балльных оценок членов конкурсной комиссии по формуле: $(X/10)*A$, где: X – балльная оценка (от 0 до 10) членов конкурсной комиссии, А – вес критерия. |
| 5. | Маркетинговое обоснование, в т.ч. спроса и тарифов | 10% | Рассчитывается на основе балльных оценок членов конкурсной комиссии по формуле: $(X/10)*A$, где: X – балльная оценка (от 0 до 10) членов конкурсной комиссии, А – вес критерия. |
| 6. | Наличие потенциальных частных партнеров | 10% | Рассчитывается на основе балльных оценок членов конкурсной комиссии по формуле: $(X/10)*A$, где: X – балльная оценка (от 0 до 10) членов конкурсной комиссии, А – вес критерия. |
| 7. | Привлекательность проекта для финансирующих организаций | 10% | Рассчитывается на основе балльных оценок членов конкурсной комиссии по формуле: $(X/10)*A$, где: X – балльная оценка (от 0 до 10) членов конкурсной комиссии, А – вес критерия. |
| 8. | Реалистичность правовой структуры проекта | 10% | Рассчитывается на основе балльных оценок членов конкурсной комиссии по формуле: $(X/10)*A$, где: X – балльная оценка (от 0 до 10) членов конкурсной комиссии, А – вес критерия. |
| 9. | Оптимальность выбранной модели возврата инвестиций | 10% | Рассчитывается на основе балльных оценок членов конкурсной комиссии по формуле: $(X/10)*A$, где: X – балльная оценка (от 0 до 10) членов конкурсной комиссии, А – вес критерия. |

| | | | |
|-----|------------------------------------|-----|--|
| 10. | Оптимальность распределения рисков | 10% | Рассчитывается на основе балльных оценок членов конкурсной комиссии по формуле: $(X/10)*A$, где: X – балльная оценка (от 0 до 10) членов конкурсной комиссии, A – вес критерия. |
|-----|------------------------------------|-----|--|

Приложение

Методика расчет значения критерия, отражающего опыт работы с проектами ГЧП

Расчет значения критерия «Опыт реализации проектов государственно-частного партнерства» производится по следующей формуле:

$$E_j = k_j \times \sum_{\substack{i=1 \\ k=1}}^{n,m} (\varepsilon_{jik} \times \dots \times \varepsilon_{jnm}),$$

где:

n – общее количество критериев;

m – общее количество проектов;

ε_{jik} – значение i-го критерия отражающего опыта реализации проекта государственно-частного партнерства для k-го проекта государственно-частного партнерства, $\varepsilon_{jik} = [0 - 1]$;

k_j – коэффициент отраслевой дифференциации проектов, учитывающий факт реализации проектов в двух и более отраслях;

Значение коэффициента отраслевой дифференциации проектов определяется следующим образом:

для проектов, реализуемых в двух отраслях, $k = 1$;

для проектов, реализуемых в трех и более отраслях, $k = 1,2$.

Расчет значения критерия, отражающего опыта работы с проектами ГЧП производится на основе оценок по следующей совокупности критериев:

| Критерий | Описание | Значение (балл) |
|--|--|-----------------|
| Соответствие проекта признакам государственно-частного партнерства | Проект реализуется на основании федеральных законов от 13 июля 2015 г. №224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» или от 21 июля 2005 г. №115-ФЗ «О концессионных соглашениях» | 1 |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | | Проект реализуется на основании иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере государственно-частного партнерства, в любой из возможных организационно-правовых форм, удовлетворяющих признакам ГЧП | 0,5 |
| Понижающие коэффициенты, используемые при расчете критерия ϵ для каждого проекта в отдельности | | | |
| | Коэффициент | Описание | Значение понижающего коэффициента (балл) |
| | Стадия реализации проекта | эксплуатационная стадия (в том числе если проект успешно завершен) | 1 |
| | | инвестиционная стадия (создание, строительство и (или) реконструкция) | 0,9 |
| | | предынвестиционная стадия (проектирование, подготовка к строительству, привлечение финансирования) | 0,8 |
| | | стадия отбора частного партнера и подписания соглашения | 0,7 |
| | Объем частных инвестиций в создание объекта соглашения | более 500 млн руб. | 1 |
| | | от 200 млн до 500 млн руб. | 0,9 |
| | | от 50 млн до 200 млн руб. | 0,7 |
| | | от 10 млн до 50 млн руб. | 0,5 |
| | | от 1 млн до 10 млн руб. | 0,2 |
| | | менее 1 млн руб. | 0 |
| | Срок реализации проекта (действия соглашения) | более 15 лет | 1 |
| | | от 10 до 15 лет | 0,85 |
| | | от 5 до 10 лет | 0,6 |
| | | от 3 до 5 лет | 0,3 |
| | | менее 3 лет | 0,1 |
| | Административный уровень реализации | региональный | 1 |
| | | межмуниципальный | 0,8 |

| | | | |
|--|------------------------------|---|-------|
| | проекта | муниципальный | 0,5 |
| | Сложность реализации проекта | Определяется на основании экспертных оценок. Учитывается число имущественных объектов, участвующих в проекте, проблемы с титулом собственности, межбюджетное участие, наличие заемного финансирования и др. ²³ | 1–1,5 |

²³ Возможно использование понижающего коэффициента (от 0,7 до 1 балла) в исключительных случаях (например, при нахождении проекта в процессе судебного делопроизводства).